

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

**ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ СЕМЕНА КУЗНЕЦЯ**

КОМП'ЮТЕРНИЙ АУДИТ

**Робоча програма
для студентів спеціальності
071 "Облік і оподаткування"
другого (магістерського) рівня**

**Харків
ХНЕУ ім. С. Кузнеця
2017**

УДК 004:657.6(07.034)
К63

Укладач Є. В. Дейнеко

Затверджено на засіданні кафедри контролю та аудиту.
Протокол № 1 від 25.09.2016 р.

Самостійне електронне текстове мережеве видання

Комп'ютерний аудит : робоча програма для студентів спеціальності 071 "Облік і оподаткування" другого (магістерського) рівня [Електронний ресурс] / уклад. Є. В. Дейнеко. – Харків : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2017. – 43 с.

Подано тематичний план навчальної дисципліни та її зміст за модулями й темами, вміщено плани лекцій та практичних занять, склад компетентностей, яких набувають студенти після вивчення кожної теми, наведено зміст самостійної роботи студентів та систему оцінювання знань.

Рекомендовано для студентів спеціальності 071 "Облік і оподаткування" другого (магістерського) рівня.

УДК 004:657.6(07.034)

© Харківський національний економічний
університет імені Семена Кузнеця, 2017

Вступ

Аудиторська діяльність в Україні за порівняно короткий термін пройшла етап становлення але її розвиток триває. Контроль достовірності інформації, відображеної в фінансовій і податковій звітності, що проводиться кваліфікованими фахівцями, допомагає зацікавленим користувачам ухвалювати відповідні рішення, знижує підприємницькі ризики.

Розвиток автоматизованих інформаційних систем потребує проведення аудиту за допомогою комп'ютерної техніки. За такої умови комп'ютерні технології сьогодні використовуються на всіх стадіях аудиту. Застосування комп'ютерної техніки не змінює мети проведення аудиторських процедур на кожній з цих стадій, проте суттєво впливає на способи та порядок проведення цих процедур, а отже, на методологію аудиту.

Невпинний розвиток комп'ютерних технологій сприяє розширенню функціональних можливостей програмного забезпечення, що, в свою чергу, дозволяє підвищувати ефективність як аудиторських процедур у процесі перевірки фінансової звітності, так і взагалі якість організації бізнес-процесів суб'єктів аудиторської діяльності.

Відповідно до цього постійно зростають кваліфікаційні вимоги до фахівців, які здійснюють аудиторську діяльність. Усе це зумовлює актуальність вивчення майбутніми магістрами навчальної дисципліни "Комп'ютерний аудит".

Навчальна дисципліна "Комп'ютерний аудит" належить до циклу професійно-орієнтованих базових дисциплін і вивчається згідно з навчальним планом підготовки фахівців освітнього ступеня "магістр" спеціальності 071 "Облік і оподаткування" для всіх форм навчання.

1. Опис навчальної дисципліни

Навчальна дисципліна: підготовка магістр	Галузь знань, спеціальність, освітній ступінь	Характеристика навчальної дисципліни
		денна форма навчання
Кількість кредитів – 4	Галузь знань: 07 "Управління та адміністрування"	За вибором
Змістових модулів – 2	Спеціальність 071 "Облік і оподаткування"	Рік підготовки
Загальна кількість годин для денної форми навчання – 120		1-й
		Семестр
		2-й
		Лекції
		16 год
Тижневих годин: аудиторних – 2; самостійної роботи студента – 7	Освітній ступінь: магістр	Практичні заняття
	24 год	
	Самостійна робота	
	80 год	
	Вид контролю	
		залік

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної і індивідуальної роботи становить:

для денної форми навчання – 50 %.

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Метою викладання даної навчальної дисципліни є формування у студентів базових теоретичних знань і практичних навичок організації роботи аудиторської фірми, надання аудиторських послуг та супутніх послуг із застосуванням комп'ютерних технологій.

Для досягнення мети поставлені такі основні **завдання**:

вивчення теоретичних основ комп'ютерного аудиту;

набуття практичних навичок з організації аудиторської діяльності, проведення аудиторських перевірок та надання супутніх послуг із застосуванням комп'ютерних технологій.

Об'єктом навчальної дисципліни є процеси організації аудиторської діяльності, проведення аудиторських перевірок надання супутніх послуг із застосуванням комп'ютерних технологій.

Предметом навчальної дисципліни є методи та процедури аудиторських перевірок фінансової звітності підприємств.

Місце дисципліни в навчальному процесі підготовки магістрів. Вивчення дисципліни ґрунтується на знанні економіки підприємства, бухгалтерського обліку, фінансового обліку, аналізу господарської діяльності, аудиту, фінансів, а також навичках, набутих під час тренінгів за спеціальністю "Облік і аудит", виробничих практик, виконанні комплексних курсових робіт та бакалаврських дипломних робіт.

У процесі навчання студенти отримують необхідні знання під час лекційних занять та виконання практичних завдань. Суттєве значення в процесі вивчення та закріплення знань має самостійна робота студентів. Усі види занять розроблені відповідно до трансфертно-накопичувальної Європейської кредитної системи.

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен:

знати:

сутність комп'ютерного аудиту та його значення в сучасних умовах;
місце сучасних комп'ютерних технологій в аудиторській діяльності;
задачі комп'ютерного аудиту як специфічної контрольної діяльності;
можливості застосування комп'ютерних технологій під час отримання аудиторських доказів;

особливості автоматизації під час виконання завдань з узгоджених процедур;

особливості надання консультаційних послуг з широкого кола бізнес-питань;

фундаментальні принципи професійної етики аудиторів, які стосуються оброблення інформації у комп'ютерному середовищі;

систему нормативно-правового регулювання аудиторської діяльності в Україні, у тому числі в галузі електронного документообігу;

вимоги до програмного забезпечення аудиторської діяльності;

основні положення Міжнародних стандартів аудита (МСА) у питаннях організації перевірок у комп'ютерному середовищі;

права, обов'язки та відповідальність аудиторів (аудиторських фірм);

сучасні програмні комплекси, доступні для автоматизації аудиторської діяльності;

інформаційні джерела для дослідження ділової репутації клієнта;

шляхи автоматизації дій аудитора в процесі прийняття клієнта;

сучасні методи та прийоми комп'ютерного аудиту та специфіку їхнього застосування;

можливості комп'ютерних технологій для формування плану аудиту;

особливості складання звітних документів аудиту;

особливості проведення аудиту фінансової звітності підприємства за допомогою комп'ютерних технологій;

порядок здійснення аудиту активів підприємства за допомогою комп'ютерних технологій;

порядок здійснення аудиту пасивів підприємства за допомогою комп'ютерних технологій;

порядок здійснення контролю якості інформаційних систем аудиторських фірм;

вміти:

визначати інформаційні потреби у впровадженні комп'ютерних технологій;

впроваджувати інноваційну діяльність у сфері аудиту;

співставляти конкретні управлінські завдання з можливостями їхнього вирішення за допомогою інформаційних технологій;

підбирати програмні комплекси під вирішення завдань автоматизації;

користуватися відкритими джерелами інформації;

оформлювати процес прийняття клієнта й автоматизувати дії аудитора;

підбирати найбільш ефективні методи та прийоми комп'ютерного аудиту;

розподіляти завдання аудиторської групи залежно від обставин перевірки;

обробляти масиви облікової та необлікової інформації;

генерувати належні звітні документи, які відповідають нормативним вимогам;

автоматизувати процес надання супутніх послуг;

використовувати сучасні інформаційні бази й аналітичні ресурси для консалтингу.

У процесі викладання навчальної дисципліни основна увага приділяється оволодінню студентами **професійними компетентностями**, які наведено в табл. 2.1.

**Професійні компетентності, які отримують студенти після
вивчення навчальної дисципліни**

Код компетентності	Назва компетентності	Складові компетентності
1	2	3
КА 1	Здатність впроваджувати сучасні технології у бізнес-процеси аудиторських фірм	Знання сутності комп'ютерного аудиту
		Знання місця комп'ютерних технологій у аудиторській діяльності
		Уміння впроваджувати інноваційні діяльності у сфері аудиту
		Уміння визначати інформаційні потреби у впровадженні комп'ютерних технологій
		Донесення об'єктивної інформації про можливість впровадження комп'ютерних технологій у бізнес-процеси
		Взаємодія з управлінським персоналом стосовно потреб у інноваціях
		Здатність самостійного прийняття рішень щодо пошуку можливостей впровадження комп'ютерних технологій
		Відповідальність за професійний розвиток
КА 2	Здатність самостійно обирати програмні продукти для організації аудиторської діяльності	Знання вимог до програмного забезпечення аудиторської діяльності
		Знання сучасних програмних комплексів доступних для автоматизації аудиторської діяльності
		Уміння співставляти конкретні управлінські завдання з можливостями їхнього вирішення за допомогою інформаційних технологій
		Уміння підбирати програмні комплекси для вирішення завдань автоматизації
		Пояснення обраних для вирішення управлінських завдань і напрямів їхнього вирішення
		Донесення результатів власної роботи до зацікавленої спільноти
		Розвиток відповідальності за вирішення конкретних завдань та вдосконалення аудиторської діяльності в цілому

Продовження табл. 2.1

1	2	3
		Самостійність у виборі шляху вирішення поставлених завдань та обґрунтуванні своїх дій
КА 3	Здатність організувати процес прийняття клієнта та ставити завдання	<p>Знання інформаційних джерел для дослідження ділової репутації клієнта</p> <p>Знання шляхів автоматизації дій аудитора в процесі прийняття клієнта</p> <p>Уміння користування відкритими джерелами інформації</p> <p>Уміння оформлювати процес прийняття клієнта та автоматизувати дії аудитора</p> <p>Взаємодія з учасниками аудиторської групи</p> <p>Узгодження умов аудиту з клієнтом шляхом переговорів</p> <p>Самостійність у прийнятті рішень щодо вибору контрагентів</p> <p>Розвиток відповідальності та самостійності у виборі умов взаємодії з клієнтом</p>
КА 4	Здатність застосовувати інформаційні технології для ідентифікації та оцінювання аудиторського ризику	<p>Знання сучасних методів та прийомів комп'ютерного аудиту та специфіки їх застосування</p> <p>Уміння підбирати найбільш ефективні методи та прийоми комп'ютерного аудиту</p> <p>Взаємодія з клієнтами стосовно отримання інформації про особливості діяльності компанії</p> <p>Самостійність під час вибору спеціальних методів і методичних прийомів аудиту</p>
КА 5	Здатність застосовувати інформаційні технології для планування аудиту	<p>Знання можливостей комп'ютерних технологій для формування плану аудиту</p> <p>Уміння розподіляти завдання аудиторської групи залежно від обставин перевірки</p> <p>Доведення до відома членів аудиторської групи запланованих процедур аудиту</p> <p>Ініціативність і самостійність у розподілі ресурсів аудиторської групи</p>
КА 6	Здатність виконувати завдання для надання впевненості з використанням комп'ютерних технологій	<p>Знання можливостей застосування комп'ютерних технологій під час отримання аудиторських доказів</p> <p>Знання особливостей складання звітних документів аудиту</p>

Закінчення табл. 2.1

1	2	3
		Уміння обробляти масиви облікової та необлікової інформації Уміння генерувати належні звітні документи, які відповідають нормативним вимогам Комунікація із особами, які володіють вихідними даними для аудиту Донесення до керівника групи якісної інформації про результати аудиту Самостійність у процесі оброблення інформації, яка використовується як аудиторські докази Відповідальність за якість надання інформації та самостійність у питаннях обрання форми її подання
КА 7	Здатність виконувати завдання з узгоджених процедур у комп'ютерному середовищі	Знання особливостей автоматизації під час виконання завдань з узгоджених процедур Уміння автоматизувати процес надання супутніх послуг Розвиток внутрішніх і зовнішніх комунікацій у процесі надання супутніх послуг Відповідальність за результати виконання завдань з узгоджених процедур
КА 8	Здатність надавати консультації за допомогою комп'ютерної техніки	Знання особливостей надання консультаційних послуг з широкого кола бізнес-питань Уміння використовувати сучасні інформаційні бази й аналітичні ресурси для консалтингу Донесення до клієнта якісної та вичерпної інформації з питань консультацій Відповідальність за обґрунтованість висновків щодо питань консультації
КА – Комп'ютерний аудит		

Структуру складових професійних компетентностей та їх формування відповідно до Національної рамки кваліфікацій України наведено в табл. А.1 додатка А.

3. Програма навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1

Теоретичні та організаційні засади комп'ютерного аудиту

Тема 1. Сутність і предмет комп'ютерного аудиту

1.1. Необхідність, місце та роль комп'ютерного аудиту в системі фінансового контролю.

Історія застосування інформаційних технологій у аудиті. Основні передумови, що зумовили необхідність комп'ютерного оброблення у аудиторській діяльності. Роль комп'ютерного аудиту в сучасній системі фінансового контролю.

1.2. Сутність комп'ютерного аудиту. Визначення поняття "комп'ютерний аудит".

Мета застосування комп'ютерних технологій у аудиторській діяльності. Погляди вчених і практиків на сутність комп'ютерного аудиту.

1.3. Напрями застосування комп'ютерів у аудиторській діяльності.

Застосування комп'ютерів для організації діяльності суб'єкта аудиторської діяльності. Інформаційні технології під час проведення аудиту й інших завдань для надання впевненості. Інформаційні технології під час надання інших аудиторських послуг.

Тема 2. Організація аудиторської діяльності з використанням комп'ютерних технологій

2.1. Пакети прикладних програм для організації аудиторської діяльності.

Загальні цілі застосування комп'ютерів для організації діяльності суб'єкта аудиторської діяльності. Офісні програмні продукти. Бухгалтерські програми. Правові бази та довідкові системи. Програми електронного документообігу.

2.2. Основні інформаційні ресурси, які застосовуються аудиторами в процесі аудиторської діяльності.

Особливості застосування відкритих джерел інформації. Офіційні ресурси державних органів. Довідкові онлайн-системи. Відкриті державні реєстри. Періодичні електронні видання, які використовуються суб'єктами аудиторської діяльності. Реєстри аудиторських фірм та аудиторів. Інші електронні ресурси.

2.3. Застосування інформаційних технологій у процесі пошуку, прийняття клієнта або завдання.

Теоретичні та практичні аспекти застосування інформаційних технологій під час взаємодії з потенційними клієнтами. Використання рекламних інформаційних технологій. Листування з потенційними клієнтами. Перевірка ділової репутації замовників. Складання комерційних пропозицій. Калькулювання ціни завдання.

Тема 3. Ідентифікація, оцінювання ризиків суттєвого викривлення та планування аудиторської перевірки

3.1. Інформаційна база, яка використовується для отримання розуміння клієнта та його бізнесу.

Експрес-аналіз фінансової звітності. Інформаційні бази клієнта. Незалежні джерела інформації. Методи та прийоми отримання інформації від клієнта.

3.2. Використання комп'ютерних технологій для ідентифікації та оцінювання ризиків суттєвих викривлень.

Аналітичні процедури у комп'ютерному середовищі. Кількісні та якісні підходи до оцінювання ризиків суттєвого викривлення. Складання тестів ризиків суттєвого викривлення.

3.3. Використання комп'ютерних технологій для планування дій у відповідь на оцінені ризики.

Розрахунок суттєвості. Узагальнення оцінених ризиків. Співставлення виявлених ризиків із очікуваними результатами аудиту. Складання стратегії та плану аудиту.

Змістовий модуль 2

Практичні аспекти виконання завдань для надання впевненості, супутніх та інших послуг

Тема 4. Виконання завдань для надання впевненості з використанням персональних комп'ютерів

4.1. Можливості застосування інформаційних технологій для отримання аудиторських доказів.

Передбачені МСА процедури отримання доказів. Складові тверджень про залишки на рахунках і класи операцій. Можливість застосування

інформаційних технологій до окремих складових суджень. Підбір інструментів для отримання доказів за елементами фінансової звітності.

4.2. Використання комп'ютера для організації аудиторської вибірки.

Статистична та нестатистична вибірка. Підготовка масивів інформації, які становитимуть генеральну сукупність. Стратифікація масиву даних. Розрахунок показників, необхідних для організації статистичної аудиторської вибірки. Відбір елементів для отримання доказів.

4.3. Документування аудиторських процедур.

Поняття аудиторської документації. Загальні вимоги до аудиторського файлу. Особливості електронного документообігу. Складання аудиторської документації у відповідності до системи внутрішнього контролю якості.

4.4. Узагальнення результатів та формування звіту аудитора.

Узагальнення та оцінювання виявлених викривлень. Визначення впливу виявлених викривлень на фінансову звітність. Формулювання аудиторського висновку. Формування звіту аудитора у комп'ютерному середовищі.

Тема 5. Використання комп'ютерів під час надання супутніх та інших послуг, пов'язаних з професійною діяльністю аудиторів

5.1. Інформаційні технології під час надання супутніх послуг.

Можливості автоматизації надання супутніх послуг. Застосування комп'ютера під час виконання узгоджених процедур і підготовки фінансової інформації.

5.2. Інформаційні технології під час надання інших аудиторських послуг.

Надання консультаційних послуг. Використання довідкових і правових систем у консалтингу. Використання бухгалтерських програм та організація бухгалтерського аутсорсінгу.

4. Структура навчальної дисципліни

Із самого початку вивчення навчальної дисципліни кожен студент має бути ознайомлений як з програмою дисципліни та формами організації навчання, так і з структурою, змістом й обсягом кожного з її змістових модулів, а також з усіма видами контролю та методикою оцінювання навчальної роботи.

Навчальний процес згідно з програмою навчальної дисципліни "Комп'ютерний аудит" здійснюється в таких формах: лекційні та практичні заняття; самостійна робота студентів; контрольні заходи.

Вивчення студентом навчальної дисципліни відбувається шляхом послідовного і ґрунтовного опрацювання змістових модулів. Змістовий модуль – це відносно окремих самостійний блок дисципліни, який логічно об'єднує кілька навчальних елементів дисципліни за змістом і взаємозв'язками. Тематичний план та структура кредиту дисципліни наведено в табл. 4.1.

Таблиця 4.1

Структура залікового кредиту навчальної дисципліни "Комп'ютерний аудит"

Назва змістових модулів і тем	Кількість годин			
	денна форма			
	усього	у тому числі		
лекційні		практичні	самостійна робота	
Змістовий модуль 1				
Теоретичні та організаційні засади комп'ютерного аудиту				
<i>Тема 1.</i> Сутність і предмет комп'ютерного аудиту	18	2	2	14
<i>Тема 2.</i> Організація аудиторської діяльності з використанням комп'ютерних технологій	22	4	4	14
<i>Тема 3.</i> Ідентифікація, оцінювання ризиків суттєвого викривлення та планування аудиторської перевірки	22	4	4	14
Разом годин за модулем 1	62	10	10	42
Змістовий модуль 2				
Практичні аспекти виконання завдань для надання впевненості, супутніх та інших послуг				
<i>Тема 4.</i> Виконання завдань для надання впевненості з використанням персональних комп'ютерів	33	4	8	21
<i>Тема 5.</i> Використання комп'ютерів під час надання супутніх та інших послуг, пов'язаних з професійною діяльністю аудиторів	25	2	6	17
Разом годин за модулем 2	58	6	14	38
Усього годин	120	16	24	80

5. Теми практичних занять

Практичне заняття – це форма навчального заняття, при якій викладач організує детальний розгляд студентами окремих теоретичних положень навчальної дисципліни і формує вміння та навички їхнього практичного застосування шляхом індивідуального виконання студентом відповідно сформульованих завдань. Проведення практичного заняття ґрунтується на попередньо підготовленому методичному матеріалі – тестах для виявлення ступеня оволодіння студентами необхідними теоретичними положеннями, наборі завдань різної складності для їхнього розв'язування студентами на занятті.

Практичне заняття (табл. 5.1) включає проведення попереднього контролю знань, вмінь і навичок студентів, постановку загальної проблеми викладачем та її обговорення за участю студентів, розв'язування завдань з їхнім обговоренням, розв'язування контрольних завдань, їхню перевірку, оцінювання.

Таблиця 5.1

Перелік тем практичних занять

Назва модуля	Теми практичних занять (за модулями)	Кількість годин	Література
1	2	3	4
Змістовий модуль 1 Теоретичні та організаційні засади комп'ютерного аудиту	<i>Завдання 1.</i> "Включення до реєстру". Самостійне визначення та складання пакету документів для включення фірми до реєстру аудиторських фірм і аудиторів та до Переліку аудиторських фірм, які відповідають критеріям для проведення обов'язкового аудиту	2	Основна: [1 – 4]. Додаткова: [9; 10; 13; 15 – 17; 21 – 23; 28; 34; 39; 41]
	<i>Завдання 2.</i> "Автоматизація аудиту". Огляд ринку аудиторського програмного забезпечення з метою обрання найбільш ефективного	2	Основна: [1 – 4]. Додаткова: [9; 11; 13; 17; 21 – 23; 27 – 29; 35; 39; 41]
	<i>Завдання 3.</i> "Прийняття клієнта". На основі вихідної інформації про клієнта провести оцінювання його ділової репутації, скласти попередній розрахунок вартості та комерційну пропозицію, узгодити умови завдання	2	Основна: [1 – 4]. Додаткова: [9; 11; 13; 17; 21 – 23; 27 – 29; 35; 39; 41]

Закінчення табл. 5.1

1	2	3	4
	<i>Завдання 4. "Ризики".</i> Провести ознайомлення з інформаційною базою клієнта. Скласти анкету клієнта. Скласти запити до управлінського персоналу клієнта. Провести аналітичні процедури з фінансовою звітністю клієнта. Скласти тест оцінювання ризиків. Скласти аудиторську документацію з обґрунтуванням ідентифікованих та оцінених ризиків	4	Основна: [1 – 4]. Додаткова: [15; 17; 21 – 24; 28; 32; 35; 39]
	<i>Завдання 5. "Суттєвість та планування".</i> Обґрунтувати показники для розрахунку суттєвості. Створити розрахунок суттєвості. Розробити процедури у відповідь на оцінені ризики та зафіксувати їх у плані аудиту	2	Основна: [1 – 4]. Додаткова: [15; 17; 21– 23; 28; 35; 39; 44]
Змістовий модуль 2 Практичні аспекти виконання завдань для надання впевненості супутніх та інших послуг	<i>Завдання 6. "Докази".</i> Провести процедури отримання доказів по окремим залишкам на рахунках. Провести аналіз облікових оцінок	2	Основна: [1; 2; 4]. Додаткова: [15; 17; 21 – 23; 28; 29; 33; 39; 41]
	<i>Завдання 7. "Вибірка".</i> Сформуувати генеральну сукупність. Розрахувати параметри вибірки. Відібрати елементи для отримання доказів	2	Основна: [1; 2; 4]. Додаткова: [15; 17; 21 – 23; 28; 29; 33]
	<i>Завдання 8. "Звіт аудитора".</i> Провести аналіз виявлених викривлень та сформуувати аудиторський звіт	2	Основна: [1; 2; 4]. Додаткова: [15; 17; 21 – 23; 28; 29; 33; 39; 41]
	<i>Завдання 9. "Узгоджені процедури".</i> Виконати завдання з узгоджених процедур. Оформити належним чином договір та звіт	2	Основна: [1; 2; 4]. Додаткова: [15; 17; 21 – 23; 28; 29; 33; 39; 41]
	<i>Завдання 10 "Податкові консультації".</i> Надати звіт з консультаційних послуг із використанням правових і довідкових баз	2	Основна: [1; 2; 4]. Додаткова: [17 – 23; 39; 45; 53]
Разом годин за модулями		24	

5.1. Приклади типових практичних завдань за темами

Змістовий модуль 1

Теоретичні та організаційні засади комп'ютерного аудиту

Тема 2. Організація аудиторської діяльності з використанням комп'ютерних технологій

Завдання 1. "Прийняття клієнта"

Рівень 1

На основі вихідної інформації про клієнта у мережі Інтернет розробити і скласти анкету клієнта.

Рівень 2

На основі даних із загальнодоступних джерел (даних державних органів, судових реєстрів та інформації податкових органів) провести оцінювання його ділової репутації, зокрема чесності.

Рівень 3

Виходячи з результатів попередніх завдань, скласти попередній розрахунок вартості послуг з аудиту та сформувавши комерційну пропозицію. Належним чином узгодити умови завдання.

Змістовий модуль 2

Практичні аспекти виконання завдань для надання впевненості, супутніх та інших послуг

Тема 4. Виконання завдань для надання впевненості з використанням персональних комп'ютерів

Завдання 2. "Вибірка"

Рівень 1

Проаналізувати вихідні дані, які містяться у журналі операцій, з метою виявлення операцій, які підлягатимуть перевірці. Сформувавши генеральну сукупність. Оформити робочий документ із результатами процедур.

Рівень 2

Здійснити стратифікацію генеральної сукупності та нестатистичну вибірку найбільших за вартістю елементів.

Рівень 3

Розрахувати параметри статистичної вибірки. Відібрати елементи для отримання доказів за допомогою статистичної вибірки. Належним чином задокументувати усі здійснені процедури.

6. Самостійна робота

Самостійна робота студента (СРС) – це форма організації навчального процесу, за якої заплановані завдання виконуються студентом самостійно під методичним керівництвом викладача.

Мета СРС – засвоєння в повному обсязі навчальної програми та формування у студентів загальних і професійних компетентностей, які відіграють суттєву роль у становленні майбутнього фахівця вищого рівня кваліфікації.

Навчальний час, відведений для самостійної роботи студентів денної форми навчання, визначається навчальним планом і становить 67 % (80 годин) від загального обсягу навчального часу на вивчення дисципліни (120 годин). У ході самостійної роботи студент має стати активним учасником навчального процесу, навчитися свідомо ставитися до оволодіння теоретичними та практичними знаннями, вільно орієнтуватися в інформаційному просторі, нести індивідуальну відповідальність за якість власної професійної підготовки. СРС включає: опрацювання лекційного матеріалу; опрацювання та вивчення рекомендованої літератури, основних термінів і понять за темами дисципліни; підготовку до практичних занять; поглиблене опрацювання окремих лекційних тем або питань; пошук (підбір) та огляд літературних джерел за заданою проблематикою дисципліни; аналітичний розгляд наукової публікації; контрольну перевірку студентами особистих знань за запитаннями для самодіагностики; підготовку до контрольних робіт та інших форм поточного контролю; підготовку до модульного контролю.

Необхідним елементом успішного засвоєння матеріалу навчальної дисципліни є самостійна робота студентів з вітчизняною та закордонною спеціальною економічною літературою, нормативними актами з питань державного регулювання економіки, статистичними матеріалами. Основні види самостійної роботи, які запропоновані студентам для засвоєння теоретичних знань з навчальної дисципліни, наведені в табл. 6.1.

Завдання для самостійної роботи студентів

Назва теми	Зміст самостійної роботи студентів	Кількість годин	Форми контролю СРС	Література
1	2	3	4	5
Змістовий модуль 1				
Теоретичні та організаційні засади комп'ютерного аудиту				
<i>Тема 1.</i> Сутність і предмет комп'ютерного аудиту	1. Вивчення лекційного матеріалу. 2. Дослідження історії застосування обчислювальної техніки в економіці. 3. Розглядання міжнародного досвіду автоматизації бухгалтерського обліку та аудиту. 4. Вивчення положення МСА 200 "Загальні цілі незалежного аудитора та проведення аудиту відповідно до міжнародних стандартів аудиту". 5. Складання та засвоєння глосарія термінів	14	Усне вибіркве опитування	Основана: [1 – 4]. Додаткова: [7 – 10; 15; 17; 21 – 23; 28; 29; 35; 36]
<i>Тема 2.</i> Організація аудиторської діяльності з використанням комп'ютерних технологій	1. Вивчення лекційного матеріалу. 2. Ознайомлення з ринком програмного забезпечення аудиторської діяльності в Україні та за кордоном. 3. Складання структури програмних продуктів за їхнім функціональним призначенням. 4. Вивчення законодавчої бази, яка регулює питання електронного документообігу в Україні	14	Усне вибіркве опитування, перевірка конспектів	Основана: [1; 3; 4]. Додаткова: [6; 8 – 10; 14 – 17; 31; 33; 39; 49]
<i>Тема 3.</i> Ідентифікація, оцінювання ризиків суттєвого викривлення та планування аудиторської перевірки	1. Вивчення лекційного матеріалу. 2. Вивчення вимог МСА щодо планування та аудиторського ризику. 3. Складання переліку необхідної аудиторської документації, яка необхідна для документування процесу ідентифікації, оцінювання ризиків і планування аудиту. 4. Складання переліку документів, відносно яких необхідно зробити запит до клієнта для проведення процедур	14	Усне вибіркве опитування, перевірка конспектів	Основана: [1; 3; 4]. Додаткова: [6; 14 – 17]
Всього за модулем 1		42		
Змістовий модуль 2				
Практичні аспекти виконання завдань для надання впевненості, супутніх та інших послуг				
<i>Тема 4.</i> Виконання завдань для надання впевненості з використанням персональних комп'ютерів	1. Вивчення лекційного матеріалу. 2. Визначення особливостей аудиту активів і пасивів балансу, звіту про фінансові результати та рух грошових коштів. Складання конспекту. 3. Складання переліку необхідної аудиторської документації процесу отримання доказів. 4. Вивчення практики складання аудиторських звітів на прикладі офіційно опублікованих	21	Усне вибіркве опитування, перевірка конспектів	Додаткова: [15; 17; 21 – 23; 28; 29; 39; 41]

1	2	3	4	5
Тема 5. Використання комп'ютерів під час надання супутніх та інших послуг, пов'язаних з професійною діяльністю аудиторів	1. Вивчення лекційного матеріалу. 2. Складання переліку супутніх послуг аудитора. 3. Розглядання джерела аналітичного підґрунтя консультаційних послуг у мережі Інтернет. Складання конспекту. 4. Розглядання загальнодоступних інформаційних законодавчих баз. 5. Вивчення ринку консультаційних та інших супутніх послуг аудита	17	Усне вибіркоче опитування, перевірка конспектів	Додаткова: [17 – 23; 39; 45; 53]
	Колоквіум	2		
Всього за модулем 2		38		
Всього		80		

6.1. Контрольні запитання для самодіагностики

Тема 1. Сутність і предмет комп'ютерного аудиту

1. Що розуміють під поняттям "комп'ютерний аудит"?
2. Визначте особливості здійснення аудиторських процедур у комп'ютерному середовищі.
3. Сформулюйте завдання комп'ютерного аудиту.
4. Назвіть основні причини, що зумовлюють необхідність комп'ютерного аудиту.
5. Які існують шляхи оптимізації аудиторських процесів за рахунок застосування комп'ютерних технологій?

Тема 2. Організація аудиторської діяльності з використанням комп'ютерних технологій

1. Назвіть напрями застосування комп'ютерних програм у процесі організації аудиторської діяльності.
2. Що розуміють під електронним документообігом?
3. Назвіть законодавчі акти, які регулюють питання електронного документообігу.
4. Назвіть пакети основних і додаткових прикладних програм, які використовуються аудиторами.
5. Що означає поняття стандартизації комп'ютерного оброблення в аудиті?

Тема 3. Ідентифікація, оцінювання ризиків суттєвого викривлення та планування аудиторської перевірки

1. Назвіть основні етапи процесу ідентифікації та оцінювання ризиків, на яких доцільно використовувати комп'ютерні технології.

2. Назвіть основні етапи процесу планування аудиту, на яких доцільно використовувати комп'ютерні технології.

3. Назвіть бази даних, які дозволяють отримати інформацію про особливості бізнесу клієнта.

4. Які існують організаційні особливості процесу документування оцінювання ризиків та планування аудиту?

Тема 4. Виконання завдань для надання впевненості з використанням персональних комп'ютерів

1. Назвіть етапи виконання завдань надання впевненості, на яких доцільне використання комп'ютерних технологій.

2. Назвіть особливості використання комп'ютерних технологій в процесі отримання аудиторських доказів.

3. Назвіть перелік документів, які складаються в процесі виконання завдань з надання впевненості.

4. Які особливості використання комп'ютерних технологій для аудиту активів, капіталу та зобов'язань?

5. Які особливості використання комп'ютерних технологій для різних фінансових звітів?

Тема 5. Використання комп'ютерів під час надання супутніх та інших послуг, пов'язаних з професійною діяльністю аудиторів

1. Які відмінності супутніх та інших послуг аудитора порівняно із завданнями з надання впевненості?

2. Наведіть приклади інформаційно-аналітичних баз, які необхідні для надання консультаційних послуг.

3. Які існують особливості оформлення договірних відносин під час надання супутніх послуг?

4. Назвіть загальнодоступні законодавчо-інформаційні ресурси у мережі Інтернет.

5. Визначте особливості застосування комп'ютерів під час надання супутніх та інших послуг, пов'язаних з професійною діяльністю аудиторів.

7. Індивідуально-консультативна робота

Індивідуально-консультативна робота здійснюється за графіком індивідуально-консультативної роботи у формі індивідуальних занять, консультацій, перевірки виконання індивідуальних завдань, перевірки та захисту завдань, що винесені на поточний контроль тощо.

Формами організації індивідуально-консультативної роботи є:

а) за засвоєнням теоретичного матеріалу:

консультації: індивідуальні (запитання – відповідь), групові (розгляд типових прикладів – ситуацій);

б) за засвоєнням практичного матеріалу:

консультації індивідуальні та групові;

в) для комплексної оцінки засвоєння програмного матеріалу:

індивідуальне здавання виконаних робіт.

8. Методи навчання

У процесі викладання навчальної дисципліни для активізації навчально-пізнавальної діяльності студентів передбачене застосування як активних, так і інтерактивних навчальних технологій, серед яких: лекції проблемного характеру, міні-лекції, робота в малих групах, семінари-дискусії, мозкові атаки, презентації, комп'ютерні симуляції, банки візуального супроводу (табл. 8.1, 8.2).

Основні відмінності активних та інтерактивних методів навчання від традиційних визначаються не тільки методикою і технікою викладання, але й високою ефективністю навчального процесу, який виявляється у: високій мотивації студентів; закріпленні теоретичних знань на практиці; підвищенні самосвідомості студентів; формуванні здатності приймати самостійні рішення; формуванні здатності до ухвалення колективних рішень; формуванні здатності до соціальної інтеграції; набутті навичок вирішення конфліктів; розвитку здатності до знаходження компромісів.

**Розподіл форм та методів активізації процесу навчання
за темами навчальної дисципліни**

Тема	Практичне застосування навчальних технологій
<i>Тема 1.</i> Сутність і предмет комп'ютерного аудиту	Лекція проблемного характеру з питання "Вплив сучасних технологій на аудит", семінар-дискусія, презентація результатів, банки візуального супроводу
<i>Тема 2.</i> Організація аудиторської діяльності з використанням комп'ютерних технологій	Робота в малих групах для складання документів, презентація результатів, комп'ютерна симуляція
<i>Тема 3.</i> Ідентифікація, оцінювання ризиків суттєвого викривлення та планування аудиторської перевірки	Комп'ютерна симуляція для виконання завдань у програмному середовищі, робота в малих групах
<i>Тема 4.</i> Виконання завдань для надання впевненості з використанням персональних комп'ютерів	Міні-лекція, робота в малих групах для складання документів, презентація результатів, мозкова атака
<i>Тема 5.</i> Використання комп'ютерів під час надання супутніх та інших послуг, пов'язаних з професійною діяльністю аудиторів	Комп'ютерна симуляція для виконання завдань в програмному середовищі, робота в малих групах, презентація результатів, мозкова атака

Лекції проблемного характеру – один із найважливіших елементів проблемного навчання студентів. Вони передбачають поряд із розглядом основного лекційного матеріалу встановлення та розгляд кола проблемних питань дискусійного характеру, які недостатньо розроблені в науці й мають актуальне значення для теорії та практики. Лекції проблемного характеру відрізняються поглибленою аргументацією матеріалу, що викладається. Вони сприяють формуванню у студентів самостійного творчого мислення, прищеплюють їм пізнавальні навички. Студенти стають учасниками наукового пошуку та вирішення проблемних ситуацій.

Міні-лекції передбачають викладення навчального матеріалу за короткий проміжок часу й характеризуються значною ємністю, складністю логічних побудов, образів, доказів та узагальнень. Вони проводяться, як правило, як частина заняття-дослідження. Міні-лекції відрізняються від повноформатних лекцій значно меншою тривалістю. Зазвичай міні-лекції тривають не більше 10 – 15 хвилин і використовуються для того, щоб стисло донести нову інформацію до всіх слухачів. Міні-лекції часто застосовуються як частини цілісної теми, яку бажано викладати повноформатною лекцією, щоб не втомлювати аудиторію. Тоді інформація

надається по черзі кількома окремими сегментами, між якими застосовуються інші форми й методи навчання.

Семінари-дискусії передбачають обмін думками і поглядами учасників з приводу даної теми, а також розвивають мислення, допомагають формувати погляди та переконання, виробляють вміння формулювати думки й висловлювати їх.

Робота в малих групах дає змогу структурувати практично-семінарські заняття за формою та змістом, створює можливості для участі кожного студента в роботі за темою заняття, забезпечує формування особистісних якостей і досвіду соціального спілкування.

Мозкові атаки – метод розв'язання невідкладних завдань, сутність якого полягає в тому, щоб висловити якомога більшу кількість ідей за дуже обмежений проміжок часу, обговорити та здійснити їхню селекцію.

Презентації – виступи перед аудиторією, що використовуються для подання певних досягнень, результатів роботи групи звіту про виконання індивідуальних завдань, проектних робіт. Презентації можуть бути як індивідуальними, наприклад виступ одного слухача, так і колективними, тобто виступи двох та більше слухачів.

Комп'ютерна симуляція (гра) – це метод навчання, що спирається на використання спеціальних комп'ютерних програм, за допомогою яких можливе віртуальне моделювання бізнес-процесу. Студенти можуть змінювати параметри й дані, приймати рішення та аналізувати наслідки таких рішень. Метою використання даного методу є розвиток системного мислення студентів, їхніх здібностей до планування, формування вмінь розпізнавати й аналізувати проблеми, порівнювати та оцінювати альтернативи, приймати оптимальні рішення і діяти в умовах обмеженого часу.

Банки візуального супроводу сприяють активізації процесу навчання за темами навчальної дисципліни за допомогою наочності.

Таблиця 8.2

Використання методик активізації процесу навчання

Теми навчальної дисципліни	Практичне застосування методик	Методики активізації процесу навчання
1	2	3
Тема 1. Сутність і предмет комп'ютерного аудиту	Завдання 1. "Включення до реєстру"	Семінар-дискусія, робота в малих групах, мозкові атаки

1	2	3
<i>Тема 2.</i> Організація аудиторської діяльності з використанням комп'ютерних технологій	<i>Завдання 2.</i> "Автоматизація аудиту". <i>Завдання 3.</i> "Прийняття клієнта"	Робота в малих групах, презентація результатів, комп'ютерна симуляція
<i>Тема 3.</i> Ідентифікація, оцінювання ризиків суттєвого викривлення та планування аудиторської перевірки	<i>Завдання 4.</i> "Ризики" <i>Завдання 5.</i> "Суттєвість та планування"	Комп'ютерна симуляція для виконання завдань у програмному середовищі, робота в малих групах
<i>Тема 4.</i> Виконання завдань для надання впевненості з використанням персональних комп'ютерів	<i>Завдання 6.</i> "Докази" <i>Завдання 7.</i> "Вибірка" <i>Завдання 8.</i> "Звіт аудитора"	Робота в малих групах, презентація результатів, мозковий штурм, міні-лекція
<i>Тема 5.</i> Використання комп'ютерів під час надання супутніх та інших послуг, пов'язаних з професійною діяльністю аудиторів	<i>Завдання 9.</i> "Узгоджені процедури". <i>Завдання 10.</i> "Податкові консультації"	Комп'ютерна симуляція, робота в малих групах, презентація результатів, мозковий штурм

9. Методи контролю

Система оцінювання сформованих компетентностей (див. табл. 2.1) у студентів враховує види занять, які згідно з програмою навчальної дисципліни передбачають лекційні, семінарські, практичні заняття, а також виконання самостійної роботи. Оцінювання сформованих компетентностей у студентів здійснюється за накопичувальною 100-бальною системою. Відповідно до Тимчасового положення "Про порядок оцінювання результатів навчання, студентів за накопичувальною бально-рейтинговою системою" ХНЕУ ім. С. Кузнеця, контрольні заходи включають:

поточний контроль, що здійснюється протягом семестру під час проведення лекційних та практичних занять і оцінюється сумою набраних балів (максимальна сума – 100 балів; мінімальна сума, що дозволяє студенту отримати залік, – 60 балів);

модульний контроль, що проводиться з урахуванням поточного контролю за відповідний змістовий модуль і має на меті інтегроване оцінювання результатів навчання студента після вивчення матеріалу з логічно завершеної частини дисципліни – змістового модуля.

Поточний контроль з цієї навчальної дисципліни проводиться в таких формах:

- активна робота на лекційних заняттях;
- активна участь у виконанні практичних завдань;

проведення поточного тестування;
експрес-опитування.

Модульний контроль з даної навчальної дисципліни проводиться у формі колоквиуму. **Колоквиум** – це форма перевірки й оцінювання знань студентів у системі освіти в вищих навчальних закладах. Проводиться як проміжний міні-екзамен з ініціативи викладача.

Підсумковий/семестровий контроль проводиться у формі заліку.

Порядок проведення поточного оцінювання знань студентів. Оцінювання знань студента під час семінарських і практичних занять та виконання індивідуальних завдань проводиться за такими критеріями:

розуміння, ступінь засвоєння теорії та методології проблем, що розглядаються;

ступінь засвоєння фактичного матеріалу навчальної дисципліни;

ознайомлення з рекомендованою літературою, а також із сучасною літературою з питань, що розглядаються;

вміння поєднувати теорію з практикою під час розгляду виробничих ситуацій, розв'язання задач, проведення розрахунків у процесі виконання практичних завдань;

логіка, структура, стиль викладу матеріалу в письмових роботах і під час виступів в аудиторії, вміння обґрунтовувати свою позицію, здійснювати узагальнення інформації та робити висновки;

технічна правильність виконання практичних завдань.

Максимально можливий бал за конкретне завдання ставиться за умови відповідності індивідуального завдання студента або його усної відповіді всім зазначеним критеріям. Відсутність тієї або іншої складової знижує кількість балів. При оцінюванні практичних завдань увага приділяється якості, самостійності та своєчасності здачі викладених завдань викладачу, згідно з графіком навчального процесу. Якщо якась із вимог не буде виконана то бали будуть знижені.

Поточний тестовий контроль проводиться вказаний разів на семестр. Тест включає запитання одиничного множинного вибору щодо перевірки знань основних категорій навчальної дисципліни.

Зразок завдання до колоквиуму

Завдання 1 (стереотипне). Охарактеризувати основні програмні продукти, які використовують аудиторські фірми та аудитори у своїй діяльності. Відповідь формувати за відповідними напрямками діяльності.

Завдання 2 (діагностичне). Скласти програму аудиту залишків на рахунках цінних паперів із зазначенням джерел інформації, з яких планується отримувати докази, якщо відомо, що залишки містять акції відкритих (публічних) та приватних акціонерних товариств, корпоративні облигації товариства з обмеженою відповідальністю та корпоративні права товариства з додатковою відповідальністю.

Завдання 3 (евристичне). Як повинен діяти аудитор під час отримання запиту на проведення перевірки небанківської фінансової установи у формі публічного акціонерного товариства? Складіть схему дій аудитора з зазначенням електронних джерел інформації, які будуть ним використані в процесі прийняття клієнта.

Викладач _____

Модульне завдання оцінюється за 15-бальною системою. Критерії оцінювання наведені в табл. 9.1.

Таблиця 9.1

Критерії оцінювання колоквиуму

Номер завдання	Оцінка за бальною шкалою	Критерії оцінювання знань
1	2	3
1	0,5	Студент майже не володіє навчальним матеріалом на елементарному рівні пізнання та відтворення основних принципів проведення аудиту
2	0,5	
3	1	
1	1	Студент володіє матеріалом на рівні окремих фрагментів, що становлять незначну частину навчального матеріалу
2	2	
3	3	
1	2	Студент відтворює основні положення навчального матеріалу та виконує практичні завдання з допомогою викладача. Припускається помилок під час визначення основних понять. Може загалом аналізувати навчальний матеріал, робити узагальнення, збирати зовнішню та внутрішню, первинну і вторинну інформацію про об'єкти аудиту існуючими методами. Під час відповіді та виконання практичних завдань допускає помилки, які виправляє частково
2	3	
3	4	
1	3	Студент володіє навчальним матеріалом в усній, письмовій і графічній формах й застосовує його під час виконання практичних завдань як в типових, так і в дещо ускладнених умовах з консультацією викладача. Оперує в навчально-пізнавальному процесі системою понять. Його відповідь загалом правильна, логічна, достатньо обґрунтована. Під час відповіді та виконання практичних завдань припускається несуттєвих помилок
2	4	
3	5	

1	2	3
1	4	Студент володіє системними знаннями навчального матеріалу, ефективно їх застосовує для виконання практичних завдань, передбачених навчальною програмою. Відповідь студента повна, ґрунтова, логічна, містить аналіз, систематизацію, узагальнення.
2	5	Вміє розробляти заходи щодо впровадження більш ефективних форм організації та проведення аудиту, аналізувати інформацію всіх видів, виконувати необхідні розрахунки, готувати звіти й висновки з погляду удосконалювання комп'ютерного оброблення інформації. Бездоганно виконує практичні завдання як за типовим алгоритмом, так і за самостійно розробленим. Вказує пізнавально-творчий інтерес до обраної спеціальності
3	6	

Критерії оцінювання позааудиторної самостійної роботи студентів.

Загальними критеріями, за якими здійснюється оцінювання позааудиторної самостійної роботи студентів, є: глибина та міцність знань, рівень мислення, вміння систематизувати знання за окремими темами, вміння робити обґрунтовані висновки, володіння категорійним апаратом, навички і прийоми виконання практичних завдань, вміння знаходити необхідну інформацію, здійснювати її систематизацію й оброблення, самореалізація на практичних і семінарських заняттях.

Критеріями оцінювання творчого завдання є:

здатність проводити критичне та незалежне оцінювання певних проблемних питань;

вміння пояснювати альтернативні погляди й наявність власної точки зору, позиції на певне проблемне питання;

застосування аналітичних підходів;

якість і чіткість викладення міркувань;

логіка, структуризація та обґрунтованість висновків щодо конкретної проблеми;

самостійність виконання роботи;

грамотність подачі матеріалу;

використання методів порівняння, узагальнення понять та явищ;

оформлення роботи.

Порядок підсумкового контролю з навчальної дисципліни. Підсумкова кількість балів з навчальної дисципліни (максимум 100 балів) визначається як сума (проста) балів за результатами успішності студента під час поточного та модульного контролю.

Студента слід **вважати атестованим**, якщо сума балів, одержаних за результатами підсумкової/семестрової перевірки успішності, дорівнює або перевищує 60.

10. Розподіл балів, які отримують студенти

Система оцінювання рівня сформованості професійних компетентностей студентів денної форми навчання наведена в табл. 10.1.

Таблиця 10.1

Рейтинг-план навчальної дисципліни "Комп'ютерний аудит"

Професійні компетентності	Навчальний тиждень	Години	Форми навчання	Оцінка рівня сформованості компетентностей			
				Форми контролю	Макс. бал		
1	2	3	4	5	6		
Змістовий модуль 1. Теоретичні та організаційні засади комп'ютерного аудиту							
Здатність впроваджувати сучасні технології у бізнес-процеси аудиторських фірм	1	Ауд.	2	Лекція	Тема 1. Сутність і предмет комп'ютерного аудиту	Робота на лекції	0,5
	2	Ауд.	2	Практичне заняття	Завдання 1. "Включення до реєстру"	Активна участь у практичному занятті	1
						Перевірка результатів практичного навчального завдання	4
СРС	7	Підготовка до занять	Підготовка до практичного заняття. Вивчення питань до самоопрацювання теми 1	Експрес-контроль	1		
Здатність самостійно обирати програмні продукти для організації аудиторської діяльності	3	Ауд.	2	Лекція	Тема 2. Організація аудиторської діяльності з використанням комп'ютерних технологій	Робота на лекції	0,5
	4	Ауд.	2	Практичне заняття	Завдання 2. "Автоматизація аудиту"	Активна участь у практичному занятті	1
						Перевірка результатів практичного навчального завдання	4
СРС	7	Підготовка до занять	Підготовка до практичного заняття. Вивчення питань до самоопрацювання теми 1	Експрес-контроль	1		

Продовження табл. 10.1

1	2	3	4		5	6	
Здатність організувати процес прийняття клієнта та ставити завдання	5	Ауд.	2	Лекція	Тема 2. Організація аудиторської діяльності із використанням комп'ютерних технологій	Робота на лекції	0,5
	6	Ауд.	2	Практичне заняття	Завдання 3. "Прийняття клієнта"	Активна участь у практичному занятті	1
						Перевірка результатів практичного навчального завдання	4
		СРС	7	Підготовка до занять	Підготовка до практичного заняття. Вивчення питань до само-опрацювання теми 2	Експрес-контроль	1
Здатність застосовувати інформаційні технології для ідентифікації та оцінювання аудиторського ризику	7	Ауд.	2	Лекція	Тема 3. Ідентифікація, оцінювання ризиків суттєвого викривлення та планування аудиторської перевірки	Робота на лекції	0,5
	8	Ауд.	2	Практичне заняття	Завдання 4. "Ризики"	Активна участь у практичному занятті	1
						Перевірка результатів практичного навчального завдання	4
		СРС	7	Підготовка до занять	Підготовка до практичного заняття. Вивчення питань до самоопрацювання теми 2	Експрес-контроль	1
	9	Ауд.	2	Лекція	Тема 3. Ідентифікація, оцінювання ризиків суттєвого викривлення та планування аудиторської перевірки	Робота на лекції	0,5
Колоквіум						15	
Змістовий модуль 2. Практичні аспекти виконання завдань для надання впевненості, супутніх та інших послуг							
Здатність застосовувати інформаційні технології для ідентифікації та оцінювання аудиторського ризику	10	Ауд.	2	Практичне заняття	Завдання 4. "Ризики"	Активна участь у практичному занятті	1
						Перевірка результатів практичного навчального завдання	4
		СРС	7	Підготовка до занять	Підготовка до практичного заняття. Вивчення питань до самоопрацювання теми 3	Експрес-контроль	1

1	2	3	4		5	6	
Здатність виконувати завдання з надання впевненості із використанням комп'ютерних технологій	11	Ауд.	2	Лекція	Тема 4. Виконання завдань для надання впевненості з використанням персональних комп'ютерів	Робота на лекції	0,5
			2	Практичне заняття	Завдання 5. "Суттєвість та планування"	Активна участь у практичному занятті	1
		СРС	7	Підготовка до занять		Підготовка до практичного заняття. Вивчення питань до самоопрацювання теми 3	Перевірка результатів практичного навчального завдання
	12	Ауд.	2	Практичне заняття	Завдання 6. "Докази"	Активна участь у практичному занятті	1
			СРС	7		Підготовка до занять	Підготовка до практичного заняття. Вивчення питань до самоопрацювання теми 4
		СРС	7	Підготовка до занять	Підготовка до практичного заняття. Вивчення питань до самоопрацювання теми 4	Експрес-контроль	1
	13	Ауд.	2	Лекція	Тема 4. Виконання завдань для надання впевненості з використанням персональних комп'ютерів	Робота на лекції	0,5
			2	Практичне заняття	Завдання 7. "Вибірка"	Активна участь у практичному занятті	1
			СРС	7		Підготовка до занять	Підготовка до практичного заняття. Вивчення питань до самоопрацювання теми 4
		СРС	7	Підготовка до занять	Підготовка до практичного заняття. Вивчення питань до самоопрацювання теми 4	Експрес-контроль	1
	14	Ауд.	2	Практичне заняття	Завдання 8. "Звіт аудитора"	Активна участь у практичному занятті	1

Закінчення табл. 10.1

1	2	3		4		5	6
						Перевірка результатів практичного навчального завдання	4
		СРС	7	Підготовка до занять	Підготовка до практичного заняття. Вивчення питань до самоопрацювання теми 4	Експрес-контроль	1
Здатність виконувати завдання з узгоджених процедур у комп'ютерному середовищі. Здатність надавати консультації за допомогою комп'ютерної техніки	15	Ауд.	2	Лекція	Тема 5. Використання комп'ютерів під час надання супутніх та інших послуг, пов'язаних з професійною діяльністю аудиторів	Робота на лекції	0,5
			2	Практичне заняття	Завдання 9. "Узгоджені процедури"	Активна участь у практичному занятті	1
		СРС	7	Підготовка до занять	Підготовка до практичного заняття. Вивчення питань до самоопрацювання теми 5	Перевірка результатів практичного навчального завдання	4
						Експрес-контроль	1
Здатність надавати консультації за допомогою комп'ютерної техніки	16	Ауд.	2	Практичне заняття	Завдання 10. "Податкові консультації"	Активна участь у практичному занятті	1
			СРС	5	Підготовка до занять	Підготовка до практичного заняття. Вивчення питань до самоопрацювання теми 5	Перевірка результатів практичного навчального завдання
		Експрес-контроль					1
Здатність надавати консультації за допомогою комп'ютерної техніки	17	Ауд.	2	Практичне заняття	Колоквіум	Колоквіум	15
		СРС	5	Підготовка до занять	Підготовка до колоквіуму		
Усього годин			120	Загальна максимальна кількість балів по дисципліні			100

Розподіл балів у межах тем змістових модулів наведено в табл. 10.2

Таблиця 10.2

Розподіл балів за темами

Поточне контроль та самостійна робота					Сума
Змістовий модуль 1			Змістовий модуль 2		100
T1	T2	T3	T4	T5	
7,5	13	13	24	12,5	
Колоквіум			Колоквіум		
15			15		

Примітка. T1, T2 ... T5 – теми змістових модулів.

Максимальну кількість балів, яку може накопичити студент протягом тижня за формами та методами навчання, наведено в табл. 10.3.

Таблиця 10.3

Розподіл балів за тижнями

Теми змістовного модулю		Лекції	Практичні заняття	Самостійна робота	Колоквіуми	Усього	
Змістовий модуль 1	Тема 1	1 тиждень	0,5	–	–	0,5	
		2 тиждень	–	5	1	6	
	Тема 2	3 тиждень	0,5	–	–	0,5	
		4 тиждень	–	5	1	6	
		5 тиждень	0,5	–	–	0,5	
		6 тиждень	–	5	1	6	
	Тема 3	7 тиждень	0,5	–	–	0,5	
		8 тиждень	–	5	1	6	
		9 тиждень	0,5	–	–	15	15,5
Змістовий модуль 2	Тема 4	10 тиждень	–	5	1	6	
		11 тиждень	0,5	5	1	–	6,5
		12 тиждень	–	5	1	–	6
		13 тиждень	0,5	5	1	–	6,5
	Тема 5	14 тиждень	–	5	1	–	6
		15 тиждень	0,5	5	1	–	6,5
		16 тиждень	–	5	1	–	6
		17 тиждень	–	–	–	15	15
Усього		4	55	11	30	100	

Оцінки за цією шкалою заносяться до відомостей обліку успішності, індивідуального навчального плану студента та іншої академічної документації (табл. 10.4).

Таблиця 10.4

Шкала оцінювання: національна та ЄКТС

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ЄКТС	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	A	відмінно	зараховано
82 – 89	B	добре	
74 – 81	C		
64 – 73	D	задовільно	
60 – 63	E		
35 – 59	FX	незадовільно	не зараховано

11. Рекомендована література

11.1 Основна

1. Іванюта В. П. Управлінські інформаційні системи в аналізі та аудиті : навч. посіб. / В. П. Іванюта. – Київ : Центр учбової літератури, 2007. – 180 с.
2. Івахненко С. В. Інформаційні технології в організації бухгалтерського обліку і аудиту : навч. посіб. / С. В. Івахненко ; 4-те вид., випр. і доп. – Київ : Знання, 2008. – 343 с.
3. Івахненко С. В. Комп'ютерний аудит : контрольні методики і технології : наукове видання / С. В. Івахненко. – Київ : Знання, 2005. – 286 с.
4. Інформаційні системи бухгалтерського обліку : підручник для студентів вищих навчальних закладів спеціальності 7.050106 "Облік і аудит" / Ф. Ф. Бутинець, С. В. Івахненко, Т. В. Давидюк та ін. ; за ред. проф. Ф. Ф. Бутинця ; 2-е вид., перероб. і доп. – Житомир : ПП "Рута", 2002. – 544 с.
5. Клименко Я. Інформаційні системи і технології в обліку : навч. посіб. / Я. Клименко. – Київ : Центр учбової літератури, 2008. – 320 с.

11.2. Додаткова

6. Автоматизированные информационные технологии в экономике : учебник / под ред. проф. Г. А. Титаренко. – Москва : ЮНИТИ, 2002. – 400 с.
7. Аудит : Застосування міжнародних стандартів аудиту в аудиторській практиці України : навч. посіб. / за заг. ред. І. І. Пилипенко. – Київ : ТОВ "ІАМЦУ АУ "Статус", 2005. – 172 с.
8. Аудит : учебник / под ред. В. И. Подольского ; 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : ЮРАЙТ, 2011. – 605 с.
9. Балдин К. В. Информационные системы и технологии в экономике : учебник / К. В. Балдин, В. Б. Уткин. – Москва : Дашков и К°, 2008. – 395 с.
10. Бенько М. М. Можливості здійснення фінансового аудиту у середовищі інформаційних технологій / М. М. Бенько // Вісник Житомирського державного технологічного університету. – 2013. – Серія : Економічні науки. – № 2. – С. 3–8.

11. Бойко Н. В. Проблеми аудиту в Україні : автоматизація аудиторських перевірок / Н. В. Бойко, О. Г. Євтушенко // Управління проектами, системний аналіз і логістика. – 2012. – Технічна серія. – Вип. 9. – С. 257–260.
12. Брыкова Н. В. Автоматизация бухгалтерского учета : лабораторный практикум : учеб. пособ. / Н. В. Брыкова ; 7-е изд., стереотип. – Москва : Академия, 2009. – 80 с.
13. Бутинець Ф. Ф. Аудит : стан і тенденції розвитку в Україні та світі : монографія / Ф. Ф. Бутинець, Н. М. Малюга, Н. І. Петренко ; за ред. проф. Ф. Ф. Бутинця. – Житомир : ЖДТУ, 2004. – 564 с.
14. Бычкова С. М. Информационные технологии в бухгалтерском учете и аудите : учебн. пособ. / С. М. Бычкова, С. В. Ивахненко ; под ред. С. М. Бычковой. – Москва : ТК Велби, Изд. Проспект, 2005. – 216 с.
15. Дегтяренко А. В. Перешкоди на шляху розповсюдження комп'ютерного аудиту в Україні / А. В. Дегтяренко // Вісник Сумського національного аграрного університет. – 2012. – Серія "Економіка та менеджмент". – Випуск 4(52). – С. 20–25.
16. Емельянова Н. З. Информационные системы в экономике : учеб. пособ. / Н. З. Емельянова, Т. Л. Партыка, И. И. Попов. – Москва : Форум : ИНФРА-М, 2006. – 464 с.
17. Зоріна О. А. Автоматизація аудиту в Україні : проблеми та перспективи розвитку / О. А. Зоріна // Бухгалтерський облік, аналіз та аудит : проблеми теорії, методології, організації. – 2008. – № 2. – С. 25–30.
18. Ивасенко А. Г. Информационные технологии в экономике и управлении : учеб. пособ. / А. Г. Ивасенко, А. Ю. Гридасов, В. А. Павленко ; 3-е изд., стер. – Москва : КНОРУС, 2009. – 154 с.
19. Ивахненко С. В. Поняття комп'ютерного контролю та аудиту / С. В. Ивахненко // Бухгалтерський облік і аудит. – 2009. – № 5. – С. 24–36.
20. Ивахненко С. Застосування вибіркового методу в аудиті фінансової звітності / С. Ивахненко // Бухгалтерський облік і аудит. – 2010. – № 3. – С. 40–44.
21. Информатика и информационные технологии : учеб. пособ. / под ред. Ю. Д. Романовой ; 2-е изд. – Москва : ЭКСМО, 2008. – 544 с.
22. Информационные системы в экономике : учебник для студентов, обучающихся по специальности "Финансы и кредит", "Бухгалтерский учет, анализ и аудит" и специальностям экономики и управления / под ред. Г. А. Титоренко. – Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2008. – 463 с.

23. Информационные технологии в бизнесе / под ред. М. Желены. – Санкт-Петербург : Питер, 2002. – 1120 с.
24. Исаев Г. Н. Информационные системы в экономике : учебник для студентов, обучающихся по специальности "Финансы и кредит", "Бухгалтерский учет, анализ и аудит" / Г. Н. Исаев. – Москва : Омега-Л, 2010. – 462 с.
25. Кот О. С. Теоретико-методичні аспекти аудиту в умовах комп'ютерних технологій / О. С. Кот // Вісник Університету банківської справи Національного банку України. – 2008. – № 3. – С. 192–195.
26. Кудрицький Б. В. Декілька слів про комп'ютерний аудит / Б. В. Кудрицький // Фінанси, облік і аудит. – 2009. – № 14. – С. 331–338.
27. Куприянов А. И. Основы защиты информации : учеб. пособ. / А. И. Куприянов, А. В. Сахаров, В. А. Шевцов ; 2-е изд., стереотип. – Москва : Академия, 2008. – 256 с.
28. Лазарєва С. Ф. Методологічне і методичне забезпечення аудиту інформаційних технологій / С. Ф. Лазарєва, Р. Л. Ус // Формування ринкових відносин в Україні. – 2012. – №1 (128). – С. 117–125.
29. Лондон Дж. Управления информационными системами : учебник / Дж. Лондон, К. Лодон ; пер. с англ. ; под ред. Д. Р. Трутнева ; 7-е изд. – Санкт-Петербург : Питер, 2005. – 912 с.
30. Мартиненко С. В. Аудит інформаційної безпеки / С. В. Мартиненко, Г. О. Кравцов // Фінанси, облік і аудит. – 2009. – № 9. – С. 6–9.
31. Мельников В. П. Информационная безопасность и защита информации : учеб. пособ. / В. П. Мельников, С. А. Клейменов, А. М. Петраков. – Москва : Академия, 2008. – 336 с.
32. Мерзликина Е. М. Аудит : учебник / Е. М. Мерзликина, Ю. П. Никольская ; 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : ИНФРА-М, 2009. – 368 с.
33. Михайленко Д. Аудиторська вибірка / Д. Михайленко // Аудитор України. – 2013. – №7 (212). – С. 59–65.
34. Михеева Е. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности экономиста и бухгалтера : учеб. пособ. / Е. В. Михеева, О. И. Титова. – Москва : Академия, 2005. – 208 с.
35. Мултанівська Т. В. Аудит : навч. посіб. / Т. В. Мултанівська, Т. С. Воїнова, О. О. Вороніна. – Харків : Вид. ХНЕУ, 2010. – 336 с.
36. Назаренко О. О. Автоматизація аудиту в Україні: підходи і програмне забезпечення // О. О. Назаренко, Ю. В. Михайленко // Економіка і держава. – 2008. – № 9. – С. 65–68.

37. Огітчук М. Ф. Аудит : організація і методика : навч. посіб. / М. Ф. Огітчук, І. Т. Новіков, І. І. Рагуліна. – Київ : Алерта, 2010. – 584 с.
38. Огнева А. М. Аудит інформаційних систем і технологій / А. М. Огнева // Вісник Хмельницького національного університету. – 2009. – № 6. – С. 229–232.
39. Переяслова И. Г. Информационные технологии в экономике : учеб. пособ. / И. Г. Переяслова, О. Г. Переяслова, А. А. Удовенко. – Москва : Дашков и Ко, 2009. – 188 с.
40. Подольский В. И. Информационные системы бухгалтерского учета : учебник / В. И. Подольский, А. Уринцов. – Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2010. – 256 с.
41. Подольский В. И. Компьютерные информационные системы в аудите : учеб. пособ. для студентов вузов, обучающихся по специальности 080109 "Бухгалтерский учет, анализ, аудит" / В. И. Подольский, Н. С. Щербакова, В. Л. Комиссарова ; под ред. В. И. Подольского. – Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. – 159 с.
42. Сердюк В. Н. Управленческие информационные системы в анализе и аудите : учеб. пособ. / В. Н. Сердюк. – Донецк : Норд-Пресс, МЭГИ, 2005. – 197 с.
43. Теория аудита : учеб. пособ. / С. И. Жминько, О.И. Швырева, М. Ф. Сафонова и др. – Ростов на Дону : Феникс, 2013. – 443 с.
44. Титоренко Г. А. Автоматизированные информационные технологии в экономике : учебник / Г. А. Титоренко. – Москва : Юнити, 2006. – 400 с.
45. Усач Б. Деякі аспекти проведення аудиту в комп'ютерному середовищі / Б. Усач, М. Маркевич // Економічний аналіз: збірник наукових праць. – Тернопіль : Видавництво ТНЕУ "Економічна думка". – 2010. – Випуск 6. – С. 366–369.
46. Федорова Г. В. Информационные технологии бухгалтерского учета, анализа и аудита : учеб. пособ. / Г. В. Федорова. – Москва : Омега-Л, 2008. – 296 с.
47. Филатова В. О. Бухгалтерия на компьютере : учеб. пособ. / В. О. Филатова. – Санкт-Петербург : Питер, 2007. – 411 с.
48. Фостолович В. А. Процесс автоматизации аудиту та ризик пов'язаний з ним / В. А. Фостолович, А. Чвалюк // Економіка : проблеми теорії та практики : збірник наукових праць. – 2010. – Т. 4. – С. 1107–1114.

49. Харитонов С. А. Информационные системы бухгалтерского учета : учеб. пособ. / С. А. Харитонов, Е. Л. Шуремов, Д. В. Чистов. – Москва : ИНФРА-М, 2012. – 160 с.

50. Широков Л. А. Бухгалтерские информационные системы : учеб. пособ. / Л. А. Широков ; 2-е изд., стереотипное. – Москва: МГИУ, 2004. – 248 с.

11.3. Інформаційні ресурси

51. Міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг [Електронний ресурс] : видання 2013 року. Частина 1 / пер. з англ. – Київ : Міжнародна федерація бухгалтерів, Аудиторська палата України, 2014. – 988 с. – Режим доступу : http://www.aru.com.ua/files/temp/Audit_2013_1.pdf.

52. Міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг [Електронний ресурс] : видання 2013 року. Частина 2 / пер. з англ. – Київ : Міжнародна федерація бухгалтерів, Аудиторська палата України, 2014. – 450 с. – Режим доступу : http://www.aru.com.ua/files/temp/Audit_2013_2.pdf.

53. Про аудиторську діяльність [Електронний ресурс] : Закон України № 140-V від 14.09.2006. – Режим доступу : <http://www.rada.kiev.ua>.

54. Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні [Електронний ресурс] : Закон України № 996 від 16.07.1997 р. (зі змінами). – Режим доступу : // <http://www.rada.kiev.ua>.

55. Про затвердження Концепції системи забезпечення якості аудиторських послуг в Україні [Електронний ресурс] : Рішення Аудиторської палати України від 26.09.2013 р. № 279-7. – Режим доступу : <http://www.liga.kiev.ua>.

56. Про затвердження Положення з національної практики контролю якості аудиторських послуг 1 "Організація аудиторськими фірмами та аудиторами системи контролю якості аудиторських послуг" [Електронний ресурс] : Рішення Аудиторської палати України від 27.09.2007 р. № 182/4 (зі змінами). – Режим доступу : <http://www.liga.kiev.ua>.

57. Про Положення про постійне удосконалення професійних знань аудиторів України [Електронний ресурс] : Рішення АПУ від 28.01.2010 р. № 210/9 (зі змінами). – Режим доступу : <http://www.liga.kiev.ua>.

Додатки

Додаток А
Таблиця А.1

Структура складових професійних компетентностей з навчальної дисципліни "Комп'ютерний аудит" за Національною рамкою кваліфікацій України

Компетентність, що формується	Мінімальний досвід	Знання	Уміння	Комунікації	Автономність, відповідальність
1	2	3	4	5	6
Тема 1. Сутність і предмет комп'ютерного аудиту					
Здатність впроваджувати сучасні технології у бізнес-процеси аудиторських фірм	Знання понять загальної теорії аудиту	Знання сутності комп'ютерного аудиту	Уміння впровадження інноваційної діяльності у сфері аудиту	Донесення об'єктивної інформації про можливість впровадження комп'ютерних технологій у бізнес-процеси	Здатність самостійного прийняття рішень щодо пошуку можливостей впровадження комп'ютерних технологій
		Знання місця комп'ютерних технологій у аудиторській діяльності	Уміння визначити інформаційні потреби у впровадженні комп'ютерних технологій	Взаємодія з управлінським персоналом стосовно потреб у інноваціях	Відповідальність за розвиток професійної професії аудитора
Тема 2. Організація аудиторської діяльності з використанням комп'ютерних технологій					
Здатність самостійно обирати програмні продукти для організації аудиторської діяльності	Знання понять загальної теорії аудиту	Знання вимог до програмного забезпечення аудиторської діяльності	Уміння співставляти конкретні управлінські завдання з можливостями їхнього вирішення за допомогою інформаційних технологій	Пояснення обраних для вирішення управлінських завдань та напрямів їх вирішення	Розвиток відповідальності за вирішення конкретних завдань та вдосконалення аудиторської діяльності загалом
		Знання сучасних програмних комплексів доступних для автоматизації аудиторської діяльності	Уміння підбирати програмні комплекси під вирішення завдань автоматизації	Донесення результатів власної роботи до зацікавленої спільноти	Самостійність у виборі шляху вирішення поставлених завдань та обґрунтуванні своїх дій

Продовження додатка А

Продовження табл. А.1

1	2	3	4	5	6
Здатність організувати процес прийняття клієнта та ставити завдання	Знання МСА 200	Знання інформаційних джерел для дослідження ділової репутації клієнта	Уміння користування відкритими джерелами інформації	Взаємодія з учасниками аудиторської групи	Самостійність у прийнятті рішень щодо вибору контрагентів
		Знання шляхів автоматизації дій аудитора в процесі прийняття клієнта	Уміння оформлювати процес прийняття клієнта та автоматизувати дії аудитора	Узгодження умов аудиту із клієнтом шляхом переговорів	Розвиток відповідальності та самостійності у виборі умов взаємодії з клієнтом
Тема 3. Ідентифікація, оцінювання ризиків суттєвого викривлення та планування аудиторської перевірки					
Здатність застосовувати інформаційні технології для ідентифікації та оцінювання аудиторського ризику	Знання МСА 315	Знання сучасних методів та прийомів комп'ютерного аудиту та специфіки їхнього застосування	Уміння підбирати найбільш ефективні методи та прийоми комп'ютерного аудиту	Взаємодія з клієнтами стосовно отримання інформації про особливості діяльності компанії	Самостійність при виборі спеціальних методів та методичних прийомів аудиту
Здатність застосовувати інформаційні технології для планування аудиту	Знання МСА 300, 330	Знання можливостей комп'ютерних технологій для формування плану аудиту	Уміння розподіляти завдання аудиторської групи залежно від обставин перевірки	Доведення до відома членів аудиторської групи запланованих процедур аудиту	Ініціативність та самостійність у розподілі ресурсів аудиторської групи
Тема 4. Виконання завдань для надання впевненості з використанням персональних комп'ютерів					
Здатність виконувати завдання для надання впевненості з використанням комп'ютерних технологій	Знання МСА 500, 510, 520, 530, 550, 700, 705, 710	Знання можливостей застосування комп'ютерних технологій під час отримання аудиторських доказів	Уміння обробляти масиви облікової та необлікової інформації	Комунікація з особами, які володіють вихідними даними для аудиту	Самостійність у процесі оброблення інформації, яка використовується як аудиторські докази
		Знання особливостей складання звітних документів аудиту	Уміння генерувати належні звітні документи, які відповідають нормативним вимогам	Донесення до керівника групи якісної інформації про результати аудиту	Відповідальність за якість надання інформації та самостійність у питаннях обрання форми її подання

Закінчення додатка А

Закінчення табл. А.1

1	2	3	4	5	6
Тема 5. Використання комп'ютерів під час надання супутніх та інших послуг, пов'язаних з професійною діяльністю аудиторів					
Здатність виконувати завдання з узгоджених процедур у комп'ютерному середовищі	Знання МССП 4400	Знання особливостей автоматизації під час виконання завдань з узгоджених процедур	Уміння автоматизувати процес надання супутніх послуг	Розвиток внутрішніх і зовнішніх комунікацій у процесі надання супутніх послуг	Відповідальність за результати виконання завдань з узгоджених процедур
Здатність надавати консультації за допомогою комп'ютерної техніки	Загальні знання господарського та податкового законодавства	Знання особливостей надання консультаційних послуг з широкого кола бізнес-питань	Уміння використовувати сучасні інформаційні бази та аналітичні ресурси для консалтингу	Донесення до клієнта якісної та вичерпної інформації з питань консультацій	Відповідальність за обґрунтованість висновків щодо питань консультації

Зміст

Вступ.....	3
1. Опис навчальної дисципліни	4
2. Мета та завдання навчальної дисципліни	4
3. Програма навчальної дисципліни	10
4. Структура навчальної дисципліни.....	12
5. Теми практичних занять	14
5.1. Приклади типових практичних завдань за темами.....	16
6. Самостійна робота.....	17
6.1. Контрольні запитання для самодіагностики	19
7. Індивідуально-консультативна робота	21
8. Методи навчання	21
9. Методи контролю	24
10. Розподіл балів, які отримують студенти	28
11. Рекомендована література.....	34
11.1 Основна	34
11.2. Додаткова	34
11.3. Інформаційні ресурси.....	38
Додатки.....	39

НАВЧАЛЬНЕ ВИДАННЯ

КОМП'ЮТЕРНИЙ АУДИТ

**Робоча програма
для студентів спеціальності
071 "Облік і оподаткування"
другого (магістерського) рівня**

Самостійне електронне текстове мережеве видання

Укладач **Дейнеко Євген Валерійович**

Відповідальний за видання *Л. В. Дікань*

Редактор *А. С. Ширініна*

Коректор *Т. А. Маркова*

План 2017 р. Поз. № 30 ЕВ. Обсяг 43 с.

Видавець і виготовлювач – ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 61166, м. Харків, просп. Науки, 9-А

*Свідоцтво про внесення суб'єкта видавничої справи до Державного реєстру
ДК № 4853 від 20.02.2015 р.*